



Encabezado Institucional (Membrete de la Escuela)

Planificación- DISEÑO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

DATOS DE PRESENTACIÓN

INSTITUCIÓN:	CICLO LECTIVO: 2017
ORIENTACIÓN: (Ciencias Sociales y Humanidades /Ciencias Naturales / Comunicación)	CICLO: (Básico u Orientado)
AREA: (Lengua / Matemática / Ciencias Naturales / Educación Física, etc.)	AÑO: ej. 1º Secundaria.
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR: Nombre del espacio curricular completo (Sin abreviaturas ni siglas)	CURSO: 1º CN/ 1ºH/etc.
FORMATO: (Asignatura/Taller/ Seminario/ Proyecto, etc.)	TURNO: Mañana/ Tarde
PROFESORES A CARGO:	HORAS SEMANALES:

COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS DEL ESPACIO CURRICULAR

- **Generales:** seleccionar las que se van a trabajar en el espacio, indicar el **nombre de la competencia** y expresar cuáles son las **capacidades concretas** que comprende la competencia.
- **Específicas:** para cada disciplina/área.
 - o Deben precisarse las competencias a las que se atenderá en cada año del trayecto de la disciplina (secuenciación)
 - o Pueden repetirse tantas veces como sea necesario en cada año para fortalecer los propósitos del Área y/o Espacio Curricular.

Ambas deben redactarse con **verbo en infinitivo**. (Por ejemplo: Interpretar, Comprender, Aplicar., etc.)



CAPACIDADES

- Explicitar las **capacidades concretas** que se desarrollarán durante el cursado, que servirán para lograr las competencias especificadas para cada año y que se evaluarán para acreditar.
- Las capacidades que se desarrollarán durante el cursado de la materia **son elaboradas por el docente** de curso y servirán para lograr las competencias especificadas para cada año.
- Es recomendable colocar no más de **6 u 8** para asegurar su consecución.
- Deben redactarse con **verbo infinitivo**. (Por ejemplo: *Comprender el funcionamiento...*, *Aplicar procesos...*, etc.)

DISEÑO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

(Repetir esta Tabla cuantos Ejes o Unidades sea necesario)

___ TRIMESTRE . Desde el _____ hasta el _____				
UNIDAD O EJE	APRENDIZAJES	INDICADORES de LOGRO de los APRENDIZAJES	EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJES (DEL ALUMNO)	CRONOGRAMA
Titulo del eje o unidad	<p>Tiene que ver con los saberes o contenidos.</p> <p>Se deberán expresar los contenidos conceptuales (en negrita) junto a los contenidos procedimentales (indicando de esta manera, los procesos cognitivos que se desarrollan a partir del contenido).</p> <p>Se redactan con <u>verbo sustantivado</u> Por ejemplo: Identificación de características propias del pensamiento filosófico.</p>	<p>Tiene que ver con procesos cognitivos observables para la evaluación.</p> <p>Expresados como señales visibles del aprendizaje.</p> <p>Se sugiere <u>un indicador para cada aprendizaje</u> como mínimo. Se redactan con <u>verbo infinitivo</u> Por ejemplo: Reconocer las características propias del pensamiento filosófico.</p>	<p>Tiene que ver con estrategias de enseñanza y aprendizaje.</p> <p>Actividades concretas para aprender los saberes.</p> <p>Seleccionar actividades <u>diferenciadas</u> para cada eje. Se redactan con <u>verbo sustantivado</u> Por ejemplo: Lectura de textos Observación y análisis de video</p>	
	REGISTROS	<p>Tiene que ver con la reflexión del docente sobre su práctica</p>		
<p>(Se deja espacios para el registro de la autoevaluación del profesor sobre sus prácticas áulicas del trimestre a medida que realiza el proceso y después de finalizado) Preguntas orientadoras:- ¿Qué logros obtuve?- ¿Qué dificultades encontré? - ¿Qué cambiaría para el próximo año?</p>				



CONTENIDOS ACTITUDINALES GENERALES ANUALES

TRABAJO ESCOLAR RESPONSABLE.

- Explicitar los indicadores del TER priorizados por cada Área o Espacio.
- Es necesario aclarar el puntaje asignado a cada indicador del TER y la forma en que se construirá la nota.

EVALUACIÓN:

- Modalidades e instancias de evaluación.
- Instrumentos que se utilizarán en el diagnóstico, en el proceso y en el resultado.
- Requisitos de aprobación (*si hiciera falta*)

BIBLIOGRAFÍA Y CIBERGRAFÍA

- Citar con Normas APA. (Guía: Documento institucional “*Referencias Bibliográficas*, 2011).
- Las referencias www deben tener fecha de consulta.

FIRMA/S

PRESENTACIÓN FORMAL:

Se presentará un solo ejemplar original en Mesa de Entradas. [Se envía de forma digital al jefe/referente del área.](#)

Formato de presentación: hoja A4. Arial 11.

Fecha de entrega: 17 de abril de 2017.