



Encabezado Institucional (Membrete de la Escuela)

PROGRAMA

DATOS DE PRESENTACIÓN

INSTITUCIÓN:	CICLO LECTIVO: 2019
ORIENTACIÓN: (Ciencias Sociales y Humanidades / Ciencias Naturales / Comunicación)	CICLO: (Básico u Orientado)
AREA: (Lengua / Matemática / Ciencias Naturales / Educación Física, etc.)	AÑO: ej. 1º Secundaria.
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR: Nombre del espacio curricular completo (Sin abreviaturas ni siglas)	CURSO: 1º CN/ 1ºH/etc.
FORMATO: (Asignatura/Taller/ Seminario/ Proyecto, etc.)	TURNO: Mañana/ Tarde
PROFESORES A CARGO:	HORAS SEMANALES:

FUNDAMENTACIÓN DEL ESPACIO CURRICULAR

- La **fundamentación** del espacio curricular parte de una toma de postura epistemológica respecto del objeto de conocimiento y un claro posicionamiento en relación al objeto de enseñanza (trasposición didáctica). Estas posturas deben ser coherentes con el **marco epistemológico** y **marco pedagógico** de cada disciplina ya referido en el Diseño Curricular.
- Se espera que refleje el Diseño Curricular Jurisdiccional y los acuerdos de los docentes del área. (Segundo y Tercer Nivel de especificación curricular respectivamente).
(Sugerencia: redactarlo en forma clara y breve, no más de 12 renglones).

COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS DEL ESPACIO CURRICULAR

- Generales:** seleccionar las que se van a trabajar en el espacio, indicar el **nombre de la competencia** y expresar cuáles son las **capacidades concretas** que comprende la competencia.
- Específicas:** para cada disciplina/área.
 - Deben precisarse las competencias a las que se atenderá en cada año del trayecto de la disciplina (secuenciación)
 - Pueden repetirse tantas veces como sea necesario en cada año para fortalecer los propósitos del Área y/o Espacio Curricular.

Ambas deben redactarse con **verbo en infinitivo**. (Por ejemplo: Interpretar, Comprender, Aplicar., etc.)

CAPACIDADES

- Explicitar las **capacidades concretas** que se desarrollarán durante el cursado, que servirán para lograr las competencias especificadas para cada año y que se evaluarán para acreditar.
- Las capacidades que se desarrollarán durante el cursado de la materia **son elaboradas por el docente** de curso y servirán para lograr las competencias especificadas para cada año.
- Es recomendable colocar no más de **6 u 8** para asegurar su consecución.
- Deben redactarse con **verbo infinitivo**. (Por ejemplo: Comprender el funcionamiento..., Aplicar procesos..., etc.)



DISEÑO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

(Repetir esta Tabla cuantos Ejes o Unidades sea necesario)

UNIDAD O EJE	APRENDIZAJES	INDICADORES LOGRO DE LOS APRENDIZAJES
Título del eje o unidad	→ Tiene que ver con los saberes o contenidos. → Se deberán expresar los contenidos conceptuales (en negrita) junto a los contenidos procedimentales (indicando de esta manera, los procesos cognitivos que se desarrollan a partir del contenido). Se redactan con <u>verbo sustantivado</u> Por ejemplo: Identificación de características propias del pensamiento filosófico.	Tiene que ver con procesos cognitivos observables para la evaluación. Expresados como señales visibles del aprendizaje. Se redactan con <u>verbo infinitivo</u> Por ejemplo: Reconocer las características propias del pensamiento filosófico.

CONTENIDOS ACTITUDINALES GENERALES ANUALES

TRABAJO ESCOLAR RESPONSABLE.

- Explicitar los indicadores del TER priorizados por cada Área o Espacio.
- Se debe aclarar el puntaje asignado a cada indicador del TER y la forma en que se construirá la nota.

EVALUACIÓN:

- Modalidades e instancias de evaluación.
- Instrumentos que se utilizarán en el diagnóstico, en el proceso y en el resultado.
- Requisitos de aprobación (*si hiciera falta*)

BIBLIOGRAFÍA Y CIBERGRAFÍA

- Citar con Normas APA. (Guía: Documento institucional "Referencias Bibliográficas").
- Las referencias www deben tener fecha de consulta.

FIRMA/S

PRESENTACIÓN FORMAL:

Fecha de entrega: semana del 6 al 8 de marzo de 2019.

Formato de presentación: hoja A4. Arial 11.

Se recuerda que debe presentarse el **mismo Programa** para todos los cursos paralelos dentro de cada Orientación.

Los Programas deben entregarse:

- se hace un **envío por mail** a Pedro Peñaroja en formato PDF al correo:
documentosmagisterio@gmail.com

- una copia **impresa** en mesa de entradas.

Antes de la presentación impresa y digital se envía de forma digital al Jefe/Referente del área / Coordinador, según corresponda.