



## **QUINTA REUNIÓN DE CONSEJO 2019**

----- En la Escuela del Magisterio, el día viernes 23 de agosto de 2019, siendo las 12.50 se inicia la quinta Reunión de Consejo del presente ciclo lectivo. Se encuentran presentes: la Sra. Directora, Profesora Susana Yapura, las Vicedirectoras, Profesora María José Gómez y Profesora María Laura Varas, el Director Administrativo, Daniel Farjos, las Asesoras Pedagógicas, Prof. Viviana Garzuzi y Prof. Valeria Morán; la Coordinadora de Comunicación Prof. Diana Nava, la Coordinadores de Ciencias Sociales y Humanidades, Fernanda De la Cruz y Hernán Bosso; Coordinadora de Ciencias Naturales Elizabeth Gutierrez, Jefes de Área, Profesores Verónica Zingale, Laura Mendoza, Erica Pérez, Valeria Gironi, Bibiana Yapura, Fernando Miranda, Daniela Ballarini, Referentes disciplinares, Profesores Silvina Carbonari (Ciencias Sociales), Cecilia Pérez Druetta (Geografía) y la Jefa de Preceptores Liliana Páez, . –

### **1- Operativo aprender**

- Se informa que el próximo día martes 3 de septiembre se realizará el Operativo Aprender. Se aplicará solamente en los 5tos años. Los estudiantes se retirarán al terminar las actividades. Los docentes cumplirán su horario normalmente.-----
- La Escuela del Magisterio será escuela cabecera. -----
- Los profesores titulares para realizar la administración son: Hernán Bosso, Gabriela Padua, Silvia Carbonari, Verónica Zingale y Fernando Miranda. Deben presentarse a las 7.30 en el Colegio Martín Zapata. Los docentes suplentes son Diana Nava, Fernanda de la Cruz y Andrea Pepi. A dichos docentes se les envió digitalmente el cuadernillo del aplicador.-----
- El martes 27 de agosto, durante horas de clases, se realizará la sensibilización a los estudiantes. Esta instancia la llevarán a cabo las profesoras Fernanda de la Cruz, Viviana Garzuzi y Verónica Zingale. -----

### **2- Información sobre acciones realizadas en temas varios**

- Habilitación del ascensor: en 2018 y 2019 se realizaron visitas de la Dirección de obras de la UNCuyo ante las reiteradas solicitudes del Equipo Directivo y el pedido escrito presentado por estudiantes. Se comprometieron a poner en funcionamiento el ascensor en el plazo de un mes. -----
- Debido a la falta de aulas en la Escuela para satisfacer la demanda de cursos que necesitan trasladarse a planta baja por tener alumnos con movilidad reducida, se realizaron trámites en la Facultad de Educación para el préstamo de aulas. Sin embargo, en dicha Facultad tampoco cuentan con aulas disponibles en planta baja.-----
- En cuanto a la situación de los baños, el Ing. Sarmiento de la Dirección de Obras de la UNCuyo informa que no se podrá realizar en 2019. También se aclara que no se realizarán obras en época de vacaciones. -----
- Se mejorarán las rampas de ingreso y la rampa de la zona de seguridad. Dichas mejoras se concretarán con el aporte de materiales por parte de la Cooperadora. Se estima que en dos meses podrá estar terminados esos arreglos. -----
- Se está trabajando en la búsqueda de presupuestos para la colocación de lockers para los estudiantes.-----
- Se gestionó, con Secretaria Académica y a través de DIGES, el pago de actividades en ONU, coordinado por Silvina Carbonari. Participarán seis estudiantes y un docente. -----



### 3- Notas de cuatrimestre

- El Consejo plantea la necesidad de analizar la cantidad de calificaciones solicitadas por cuatrimestre otorgando fundamentaciones tanto para mantener la cantidad de notas como para revisarlas. -----
- Entre las dificultades observadas se mencionan: cuatrimestre atípico por los paros, muchos feriados los días lunes y viernes, muchas actividades institucionales, algunas avisadas sobre la hora, que impactan sobre la programación de las evaluaciones previstas por el docente. Se menciona la problemática de los espacios curriculares con menor carga horaria para poder cumplir con la cantidad solicitada de notas.-----
- Los jefes y referentes han observado que, ante el afán de tener la cantidad de notas pedidas surgieron evaluaciones en algunos espacios que no son representativas del proceso de aprendizaje del alumno. Además, hubo docentes que dejaron para el final del cuatrimestre las evaluaciones de resultado o proceso, produciéndose un cuello de botella en la cantidad de evaluaciones que tenían que rendir los estudiantes.-----
- Se les solicitó a los docentes que tenían situaciones particulares para poder cumplir con la normativa que presentarán la petición por escrito. Se informa al Consejo que estas solicitudes no fueron muchas y que sus argumentaciones se vinculaban a situaciones particulares (estudiantes con ausentes justificados, viajes o enfermedades del docente, etc.). -----
- Se menciona que las orientadoras también se encuentran con dificultades al tener que cumplir con la cantidad de calificaciones, dado que también deben utilizar sus horas de clase para realizar actividades como orientadora en el curso, relagando el desarrollo del programa.-----
- En cuanto al aviso de actividades institucionales que ocupan horas de clases, la Vicedirectora María Laura Varas aclara que puede haber percepción de no información, sin embargo varias actividades llegan a la Escuela con muy poco tiempo para una difusión más holgada, y en el afán de viabilizar actividades se autorizan y se informa lo antes posible. -----
- Los consejeros realizan un análisis de la situación de evaluación, en general puesto que se observa una vinculación aleatoria de la evaluación con la acreditación, llevando a preguntar por qué se elige evaluar como se evalúa, si se respeta el tiempo necesario para reafirmar los saberes a fin de favorecer el aprendizaje. Se plantean varias sugerencias para mejorar el proceso de evaluación: revisar los instrumentos de evaluación, para variar la forma en que se evalúa; analizar cómo se aplican las herramientas de evaluación; tener en claro los indicadores que se evalúan y si la forma de evaluarlos permite observar su alcance; planificar las instancias de evaluación teniendo en cuenta los feriados.-----
- Como aporte institucional para la revisión de la evaluación, se ha organizado una capacitación sobre evaluación y herramientas de evaluación a cargo de la Mg. Mónica Coronado. -----
- Desde el Equipo Directivo se solicita a los Jefes mayor acompañamiento y apoyo a los docentes en la planificación de las evaluaciones y en los procesos de evaluación. Se propone elaborar un cronograma en el que se indiquen fechas en las cuales los docentes deben tener cargada al menos una de las notas de resultado del cuatrimestre. Además, se sugiere que cada jefe cuente con un libro de actas en el que se registren los acuerdos realizados en las reuniones de área. De esta forma se garantiza que todos los docentes lleven a cabo los acuerdos alcanzados. Paralelamente, es importante enviar dicha información por correo electrónico, como medio de comunicación institucional.-----
- En el Consejo se realizaron algunas propuestas en relación con la revisión de la cantidad de notas del cuatrimestre, entre las que se mencionan: flexibilizar a tres la cantidad mínima de evaluaciones de proceso, a lo que se le suma el TER como cuarta



- nota de proceso, al menos en materias con 2 o 3 horas; contar con al menos una instancia de evaluación escrita individual, tanto en el proceso como en el resultado.-----
- La Directora indica que el próximo paso será analizar las situaciones en cada área y poner a discusión en el Consejo lo observado. Los acuerdos de reducción de una nota de proceso serán para el año que viene. En 2019 la cantidad de notas requeridas por espacio curricular deberá responder a la Disposición trabajada y aprobada en 2018.-----
  - Se indica que, al momento de fijar la cantidad de evaluaciones de proceso será importante tener en cuenta los espacios que tienen integradores, dado que deben cerrar el cuatrimestre 15 días antes que el resto de los espacios.-----
  - Por otro lado, se menciona que los preceptores no tienen acceso de la información volcada en Go School sobre el cronograma de evaluaciones que realizan los docentes, así como tampoco pueden acceder a información sobre reincorporaciones y eximiciones de Educación Física. Además, los jefes no pueden acceder a la planilla concentradora de notas. Se ha solicitado a Go School mejorar dichos accesos. Mientras se logra lo pedido, los jefes pueden solicitar las planillas concentradoras en Vicedirección. -----

#### 4- Globales

- La Sra. Directora informa que se definió el jueves 22 de agosto en reunión de Comité de DIGES tener dos espacios curriculares como mínimo y tres espacios curriculares con Globales como máximo por año.-----
- El ciclo básico no cambia: quedan Lengua y Matemática para primero y segundo año. Para tercer año los espacios con globales son: Biología y Geografía. Para cuartos años: Física e Historia. En el caso de quinto año queda FEC y Lenguas Extranjeras, Inglés.-----
- Se propone como posibilidad en reunión de consejo, Inglés como tercer global para todos los años. La directora propone pensarlo para 2020.-----

#### 5- Actividades de la Escuela

- Desde el Equipo Directivo se informa que hay múltiples actividades en las próximas semanas y hasta fin de año. Se trata de brindar información lo más anticipadamente posible a todos. Se solicita que los Jefes trabaje en red en la Escuela en la trasmisión de información. Las actividades son:
- **Tercer Módulo de PNFS.** Programa Nacional de la Formación Secundaria. Un equipo de docentes de Nuestra Escuela se presentó y ganó la propuesta didáctica para dar cierre de este programa. Son las profesoras: Elizabeth Gutiérrez, Diana Nava, Verónica Jofré, Viviana Garzuzi, Valeria Morán y Lucía Yapura. Participan estudiantes de 4º año, alrededor de 12 estudiantes. Ellos deben cursar una vez a la semana. No se interferirá con el cursado de clases puesto que se quedarán después de clases.-----
- **Olimpiadas de Filosofía.** Son tres estudiantes. Habrá una Instancia escolar el viernes 30 de agosto a las 12,30 hrs.-----
- **Capacitación de brigadistas:** es el 26 de agosto. Son cuatro alumnos por cursos que se ausentarán de clases ese día.-----
- **Charlas de Profesionales de CENMAD.** Jueves 29 de agosto Para estudiantes de 4º y 5º año. En horario de mañana. Se aclara que los profesionales solicitaron que no estén presentes los profesores del curso durante estas capacitaciones. Este pedido no surgió desde el Servicio de Orientación ni desde el Equipo Directivo. -----
- **Taller con familias de estudiantes de todos los años.** Será el jueves 29 de agosto de 14,00 a 16,00 hrs. Se trabajará apotes al Compromisos de Convivencia. Se esta manera finalizar el trabajo de recepción de aportes que ya se trabajó con docentes y estudiantes en 2018. Estará a cargo de Asesoría pedagógica. Se invita a Coordinadores y jefes a acompañar.-----



- **Salida a Escuela Novero.** Será el 30 de agosto. Salen 44 estudiantes.-----
- **Reunión por Intercambio de Prácticas Sociales Educativas.** Será el 30 de agosto de 10,00 a 12,00 hrs. Participan estudiantes de 5º año.-----
- **Salida a los Altos limpios,** con estudiantes de 4º Com. Se ha propuesto el 4 de setiembre, debe confirmarse.-----
- **Feria de Emprende U.** Será el Jueves 19 de septiembre. Participan 40 estudiantes. Solo afecta a los estudiantes que están inscriptos en este programa.-----
- **Programa Naciones Unidas.** Se desarrollará los días 25, 26 y 27 de setiembre. Será en un Hotel.-----
- La profesora Cecilia Pérez Druetta comenta la posibilidad de salida a Bodegas de Geografía junto con Química con los 4º años. Irían en transporte público. Sería una salida con un solo curso por vez. Se está programando y debe confirmarse.-----
- El Viernes 20 de setiembre se dará a los estudiantes el día para realizar **Estudiantina.** Esta es una decisión jurisdiccional.-----
- Ya está definido el **Cronograma de elección de CEM.:**
  - Días de campaña: Lista 1: 11/10 y Lista 2: 15/10. Actualmente solo hay una lista trabajando activamente.
  - Presentación de listas: 16/10
  - Comicios: 18 / 10
- **Magisterio investiga.** Es el lunes 28 de octubre. Esta actividad toma el último módulo de la mañana y el primer módulo de la tarde. Participan espacios de investigación de las tres Orientaciones.-----
- **Cronograma de clases.** Se informará en breve fecha cierre de cuatrimestre y semana de globales.-----
- El Equipo Directivo solicita que antes de organizar salidas coordinen la actividad en Vicedirección y hablen con los profesores que afectan clases para que den su consentimiento. Lo mismo cuando se solicita cambio de horario, puesto que estas situaciones requieren de una organización administrativa previa.-----

## 6- Acto de fin de año

- Será el viernes 20 de diciembre. Será en la Escuela en nuestro Playón Deportivo. Luego habrá un almuerzo para todos los integrantes de la Escuela.-----
- La tarjeta de invitación la edita este año Secretaría Académica siguiendo un protocolo común a la UNCuyo.-----
- Su organización queda este año a cargo del área de Matemática.-----

## 7- Solicitud de Director Administrativo:

- Se recuerda a los miembros del Consejo de Escuela que deben pasar por Secretaría a firmar expedientes para que se puedan realizar su elevación a Rectorado. -----

## 8- Proyecto EGG:

- Los consejeros realizan un análisis en torno a la implementación del Proyecto Egg. ----- Algunos consideran que no es pertinente la época del año para su implementación, consultan sobre la obligatoriedad, expresan disconformidad en torno a la capacitación docente recibida y que se prometió enviar material que no se ha recibido, observan gran dificultad para implementar la evaluación. Otro aspecto mencionado es que no se ha otorgado un fundamento y encuadre teórico que valide la propuesta. Las experiencias previas que se citan son de otros ámbitos educativos (vinculados al ámbito universitario). Se vivencia como experimental, sin adecuado sustento. -----
- Se plantea la inquietud y disconformidad de que no se ha realizado una adecuada consulta a las familias en torno a la implementación del proyecto. -----



- Otros consejeros que han estado desarrollando esta propuesta en otros colegios de la jurisdicción rescatan aspectos positivos: mayor participación y compromiso de los estudiantes con su proceso de aprendizaje, mejora la autonomía, han podido desarrollar clases motivadoras. Rescatan como muy valiosa la experiencia de la rotación de grupos de trabajo y la elección de un facilitador por mesa.-----
- Se explica que la DIGES y Secretaria Académica han solicitado la implementación gradual del Proyecto durante el año 2019 y que ha puesto a disposición como referente a la Prof. Agustina Pérez Céspedes. Se tiene previsto tener una reunión de equipo educador a fin de compartir inquietudes y sugerencias para la implementación del Programa.-----

### **9- Conversatorio.**

- El Consejo de Escuelas manifiesta su disconformidad en torno a la solicitud de levantar la información referida al Conversatorio sobre la Participación Ciudadana realizado el día 31 de julio. -----
- Se informa que distintos actores institucionales han realizado sus reclamos por diferentes vías: uno de los docentes organizadores eleva ese mismo día una nota a DIGES, otro grupo de docentes a través de nota dirigida al Consejo Superior, el Centro de estudiantes a través de las redes sociales. Desde las autoridades de la Escuela también se realizaron diversas acciones de reclamos: reuniones con autoridades de la UNCuyo, además de manifestar la disconformidad por escrito.-----

### **10- Festejos del día del docente:**

- El día 11 / 9 se realizará un encuentro en homenaje a nuestros docentes jubilados en el Refugio. Para inscribirse pueden contactarse con la Prof. Silvina Carbonari.-----
- El día viernes 13 / 9 ASCEM realizará un té en homenaje a los docentes. Quedan todos invitados.-----

Siendo las 16 hs, se da por finalizada la presente Reunión de Consejo.-----